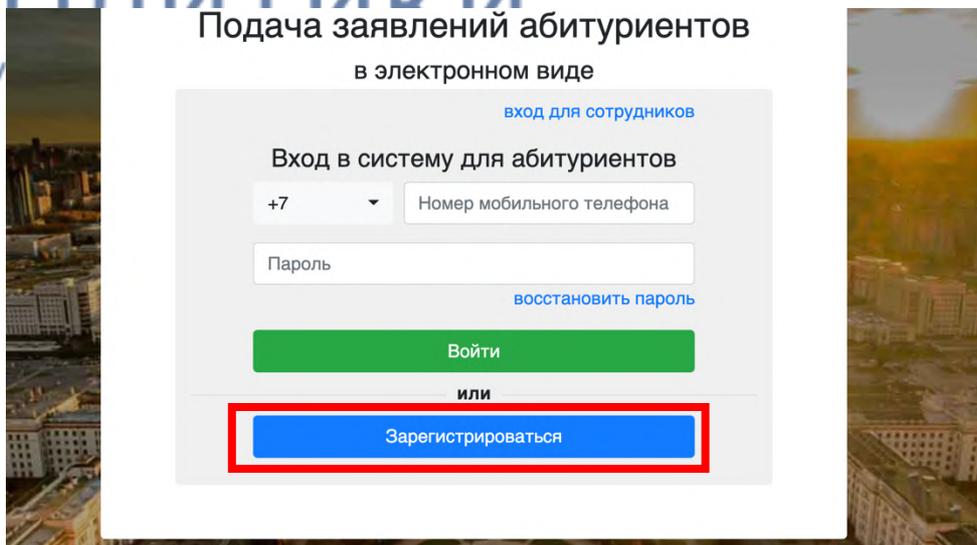


Инструкция к <https://webanketa.msu.ru>

Первый шаг: Регистрация на сайте webanketa.



Поддача заявлений абитуриентов
в электронном виде

[вход для сотрудников](#)

Вход в систему для абитуриентов

+7

[восстановить пароль](#)

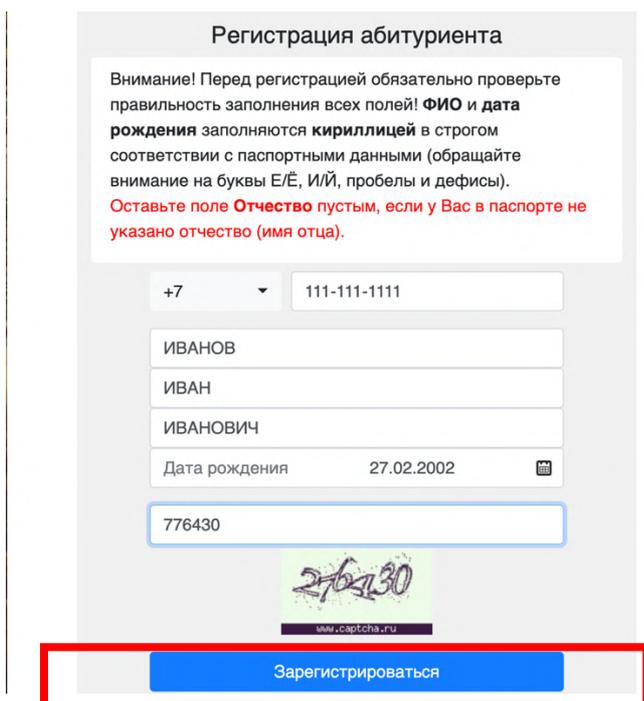
или

Для регистрации перейдите во вкладку «Регистрация».

Введите Ваши данные в строгом соответствии с паспортными данными. Стандартные ошибки в заполнении ФИО это буквы Е/Ё, И/Й, а также пробелы, дефисы. Если в паспорте у Вас написано Петр, то в анкете также Петр, если в паспорте Пётр, то в анкете Пётр.

Обращаем Ваше внимание, что изменить ФИО и гражданство можно только если у Вас нет поданных заявлений на факультеты МГУ. Если они есть, то Вам нужно удалить/отозвать их и только после этого править основную информацию в профиле.

ФИО заполняется строго по паспорту!!!



Регистрация абитуриента

Внимание! Перед регистрацией обязательно проверьте правильность заполнения всех полей! **ФИО и дата рождения** заполняются **кириллицей** в строгом соответствии с паспортными данными (обращайте внимание на буквы Е/Ё, И/Й, пробелы и дефисы).
Оставьте поле Отчество пустым, если у Вас в паспорте не указано отчество (имя отца).

+7

Дата рождения



www.captcha.ru

После заполнения данных на Ваш мобильный телефон придет сообщение с паролем. Пароль не удаляем, сохраняем и не забываем!

После успешной регистрации Вы увидите надпись следующего содержания. Перейдите во вкладку «Вход для абитуриентов», введите номер телефона и пароль, который пришел Вам на указанный номер.

Подача заявлений абитуриентов

в электронном виде

[вход для абитуриентов](#)

Регистрация абитуриента

Поздравляем с успешной регистрацией!

Ваша учетная запись создана. Пароль будет сгенерирован системой и отправлен Вам в виде СМС-сообщения на указанный при регистрации номер в течение ближайших пяти минут.

Если Вы не войдете в систему в течение 2х часов, Ваша учетная запись будет удалена и Вам придется пройти регистрацию заново.

Далее перед Вами откроется следующий интерфейс, в котором Вам нужно выбрать гражданство и уровень образования (*Выбрать нужно ступень образования, на которую планируете подавать документы: бакалавриат/ магистратура или аспирантура*).

Подача заявлений абитуриентов

в электронном виде

[ВЫХОД](#)

Начальная настройка

Пожалуйста, выберите Ваше гражданство и интересующий Вас уровень образования. Уровень образования можно будет поменять позднее. Гражданство можно изменить только до момента подачи первого заявления, поэтому, пожалуйста, будьте внимательнее.

Система может сформировать для Вас набор шаблонов документов, которые будут нужны для поступления. Также возможно будет добавить/удалить любые документы вручную.

Гражданство

-



Уровень образования

-



Создать шаблоны базовых документов

[Продолжить](#)

Далее нажмите кнопку продолжить, и Вы увидите внутреннюю инструкцию по заполнению webanketa. **Внимательно ознакомьтесь с ней!!**

Страница помощи

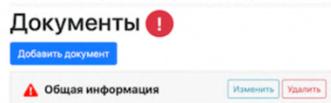
Уважаемый абитуриент!

Мы рады приветствовать Вас в Системе подачи заявлений в электронном виде!

Система состоит из четырех основных разделов:

- **Профиль.** В этом разделе Вы можете поменять свое ФИО или гражданство, если ошиблись при регистрации (обратите внимание, что при этом у Вас не должно быть заявлений), и настроить уведомления. Обратите внимание на то, что Вам **необходимо будет указать и подтвердить свой адрес электронной почты**.
- **Документы.** В этот раздел Вам необходимо будет добавить документы (их реквизиты и скан-копии), которые необходимы для подачи заявления. Обратите внимание на то, что в зависимости от того, куда подается заявление и какие условия поступления, необходим разный набор документов. Также в этом разделе возможно внести изменения в документы или исправить ошибки, если они будут найдены при проверке.
- **Заявления.** В этом разделе отображаются Ваши заявления и активность по ним. Также в этом разделе можно подать или отозвать сами заявления и согласия на зачисление. Если Вы подавали заявление через портал Поступай Онлайн, оно тоже будет отображено в этом разделе.
- **Поддержка.** В этом разделе Вы можете написать сообщение в службу поддержки факультета или Центральную приемную комиссию по любому интересующему Вас вопросу. Также в этом разделе могут появиться дополнительные комментарии от сотрудников приемной комиссии по Вашему заявлению.

Если у названия раздела присутствует красный восклицательный знак **Профиль**, это означает, что в разделе есть что-то, требующее Вашего внимания. Например, один из документов не до конца заполнен или содержит ошибки.



При этом, если открыть документ из данного примера, в форме будет указано, что именно необходимо исправить.

После заполнения документов на их основе можно создать одно или несколько заявлений, которые после исправления всех ошибок необходимо будет отправить на факультет. **Обратите внимание, что если заявление не отправить на факультет, оно не будет проверено Приемной комиссией и не будет участвовать в конкурсе!**

№	Факультет, отделение, условия поступления	Статус
13	МЕХАНИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ, бакалавриат/специалитет, Общий конкурс, МАТЕМАТИКА, Очная	Новое

Ознакомившись с инструкцией, переходим в раздел с названием «Профиль».

Раздел «Профиль»

Наиболее часто распространенными ошибками в 2020, 2021 гг. было отсутствие пола у поступающего.

В данном пункте Вам нужно будет проверить все данные, выбрать пол и ввести почту. После на почту Вам придет письмо и Вам нужно будет подтвердить Вашу учетную запись.

Заполнив все и проверив все данные, нажимаем сохранить изменения. Система автоматически переведет Вас в пункт 2 «Документы».

ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ ! Профиль ! Документы Заявления Поддержка Помощь Выход

Профиль !

ФИО, пол и дата рождения

Обратите внимание, что ФИО вносится только на русском языке!

Фамилия

Имя

Отчество

Дата рождения

Пол
Необходимо выбрать значение

Уровень образования

Уровень образования определяет, в какой учебный отдел отправляются сообщения службы поддержки, а также состав документов для заявлений.

бакалавриат/специалитет/магистратура/второе высшее ▾

Контакты

Основной телефон

Дополнительный телефон

На электронную почту мы будем присылать уведомления от системы, а также ее адрес будет внесен в заявления. При изменении, будет необходимо подтвердить новый адрес, перейдя по ссылке в письме.

Адрес эл. почты
Поле не должно быть пустым!

Сведения о гражданстве

Обратите внимание, что набор отделений может изменяться в зависимости от выбранного гражданства! Изменить гражданство можно только при отсутствии заявлений.

Гражданство

Уведомления

Рекомендуем оставить все уведомления включенными.

Уведомлять об изменениях в заявлениях

Уведомлять о новых сообщениях

Перейдите в Ваш почтовый ящик. Откройте письмо от Почтового робота ЦПК МГУ и перейдите по ссылке для подтверждения учётной записи.

Подтвердите адрес электронной почты Регистрация ▾

п Почтовый робот ЦПК МГУ (ТЕСТОВЫЙ СЕРВЕР) Сегодня, 19:59
Кому: вам

Пожалуйста, подтвердите ваш адрес электронной почты для использования в системе приема заявлений абитуриентов в электронном виде.
Для этого, перейдите по ссылке <http://webanketatest.src.msu.ru/index.php?page=confirm&code=GerHblS6Yqs6Ho0>

Если вы не понимаете о чем речь - просто проигнорируйте это письмо.

С уважением,
Почтовый робот ЦПК МГУ.

← Ответить → Переслать ⊖ Отписаться от рассылки

После перехода по ссылке вы увидите следующее сообщение:

Ваш электронный адрес _____ подтвержден.

Ваша учетная запись активирована и подтверждена.

Переходим в раздел 2 «Документы».

Начинаем добавлять документы. Добавить документы можно через кнопку «изменить».

ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ Профиль **Документы** Заявления Поддержка Помощь Выход

Документы !

[Добавить документ](#)

Фотография [Изменить](#) [Удалить](#)

Фотография абитуриента

Документ, удостоверяющий личность [Изменить](#) [Удалить](#)

Паспорт РФ
Необходимо внести сведения о документе!

Согласие на обработку персональных данных [Изменить](#) [Удалить](#)

Необходимо добавить скан-копию подписанного согласия!

СНИЛС [Изменить](#) [Удалить](#)

Необходимо внести сведения о документе!

Дополнительная контактная информация [Изменить](#) [Удалить](#)

Дополнительных контактов нет.

Адрес [Изменить](#) [Удалить](#)

РОССИЯ

Документ об образовании [Изменить](#) [Удалить](#)

аттестат о среднем (полном) образовании
Необходимо внести сведения о документе!

[Добавить документ](#)

1. Фотография нажимаем изменить. Фото должно быть выполнено в 2022 году, на белом фоне, размером 3Х4 (официальная). Необходимо отсканировать всего одно фото, сделанное в студии, не надо сканировать все 4!
Нажимаем добавить, выбираем одно фото, загружаем и сохраняем.

Документы !

[Добавить документ](#)

Изменение фотографии

Фотография

Изображений не загружено
Необходимо загрузить минимум 1 стр.

[Добавить...](#)

Возможно загрузить еще 1 стр. Поддерживаются изображения в формате JPEG или PNG, а так же файлы PDF. Максимальный размер файла - 8Мб.

Файл формата JPEG или PNG (разрешение 300 точек на дюйм), содержащий **ОДНУ** фотографию размера 3x4 см (черно-белый или цветной снимок без головного убора, сделанный в 2022 году). При несоответствии размеров, фотография может быть обрезана.

[Заккрыть](#) [Сохранить](#)

Изменение фотографии

Фотография



удалить

Чтобы обновить/дозагрузить изображения, сначала удалите уже загруженные.

Файл формата JPEG или PNG (разрешение 300 точек на дюйм), содержащий **ОДНУ** фотографию размера 3x4 см (черно-белый или цветной снимок без головного убора, сделанный в 2022 году). При несоответствии размеров, фотография может быть обрезана.

[Заккрыть](#) [Сохранить](#)

2. Документ, удостоверяющий личность.

Необходимо загрузить сканы следующих страниц (пример скана можно посмотреть в конце документа):

1. ФИО и паспортные данные (первый разворот паспорта).

Обращаем внимание, что все должно быть заполнено в строгом соответствии с паспортными данными.

Если орган кем выдан паспорт: например: Отделением УФМС России по гор. Москве в паспорте, то в анкете Отделением УФМС России по гор. Москве (а не отделение, г. Москва)

2. Действующая регистрация (при наличии, обычно второй разворот паспорта)

3. Сведения о предыдущих паспортах (стр. 19)

Добавив все необходимые документы, не забудьте нажать «СОХРАНИТЬ»

ВСЕ СКАНЫ ДОЛЖНЫ БЫТЬ ЧИТАБЕЛЬНЫ!

Тип документа: Паспорт РФ
Пожалуйста, обратите внимание на то, что в зависимости от типа документа часть полей может быть обязательной для заполнения.

Реквизиты документа
Не заполняйте, если какое-то значение отсутствует в документе

Серия:
Поле должно быть заполнено

Номер:
Поле должно быть заполнено

Дата выдачи:
Поле должно быть заполнено!

Место рождения:
Поле должно быть заполнено!
Пожалуйста, вводите в строгом соответствии с данными, указанными в документе.

Орган, выдавший документ:
Поле должно быть заполнено!

Код подразделения:
Поле должно быть заполнено!

Страна, выдавшая документ: РОССИЯ

Скан-копии страниц документа
Изображений не загружено
Необходимо загрузить минимум 1 стр.
[Добавить...](#)
Возможно загрузить еще 6 стр. Поддерживаются изображения в формате JPEG или PNG, а так же файлы PDF. Максимальный размер файла - 8Мб.

Тип документа: Паспорт РФ
Пожалуйста, обратите внимание на то, что в зависимости от типа документа часть полей может быть обязательной для заполнения.

Реквизиты документа
Не заполняйте, если какое-то значение отсутствует в документе

Серия:

Номер:

Дата выдачи:

Место рождения:
Пожалуйста, вводите в строгом соответствии с данными, указанными в документе.

Орган, выдавший документ:

Код подразделения:

Страна, выдавшая документ: РОССИЯ

Скан-копии страниц документа

удалить удалить
[Добавить...](#)

3. Дополнительная контактная информация

Необходимо указать хотя бы один дополнительный контактный номер!

Изменение дополнительной контактной информации

Указание дополнительных контактов необязательно, но крайне желательно. Мы будем связываться с указанными лицами в случае, если не сможем с Вами связаться.

Логин в Zoom

Дополнительное контактное лицо

ФИО

Телефон Эл. почта

Адрес

4. Адрес

Для граждан Российской Федерации с пропиской на территории страны, необходимо использовать кнопку «Поиск в КЛАДР».

Изменение адреса

Страна: РОССИЯ

Использовать КЛАДР: Да

Индекс:

Регион: -

Район:

Город:

Населенный пункт:

Улица:

Дом: Строение: Квартира:

Нажимаем кнопку «Поиск в КЛАДР», в этом случае адрес будет точным. Нажмите на любую из удобных для Вас кнопок «поиск по индексу» или «поиск по названию» и начните вводить либо индекс, либо название. *Наиболее удобным способом будет «поиск по индексу» (пример поиска можно посмотреть ниже).*

Изменение а Выбор адреса из КЛАДР

Страна:

Использовать КЛАДР:

Индекс:

Регион: -

Район: -

Город: -

Населенный пункт: -

Улица: -

Дом: -

ФАКУЛЬТЕТ МИРОВОЙ

ПРИМЕР ПОИСКА ПО ИНДЕКСУ: как только Вы начнете вводить данные система сама даст Вам на выбор Вашу улицу, и все данные заполнит за Вас, Вам останется ввести только номер дома.

Введя индекс, Вам на выбор система даст улицы под этим индексом, далее из предложенных системой улиц, выбираете свою и следом система попросит Вас ввести номер дома.

Поиск адреса по индексу

Введите почтовый индекс (6 цифр), после чего нажмите кнопку поиска и выберите ваш адрес из списка. Номер дома можно будет выбрать в следующем окне.

Индекс: 119361

- Москва г, 1-й Очаковский пер
- Москва г, 2-й Очаковский пер
- Москва г, 3-й Очаковский пер
- Москва г, 4-й Очаковский пер
- Москва г, 5-й Очаковский пер
- Москва г, Большая Очаковская ул
- Москва г, Колесовой Елены ул
- Москва г, Лобачевского ул
- Москва г, Малая Очаковская ул
- Москва г, Марии Поливановой ул
- Москва г, Мичуринский пр-кт
- Москва г, Наташи Ковшовой ул
- Москва г, Никулинская ул
- Москва г, Озёрная пл
- Москва г, Озёрная ул

Отмена | Выбрать

Выбор адреса из КЛАДР

Обратите внимание, что некоторые поля могут отсутствовать для городов федерального значения или, наоборот, для небольших населенных пунктов.

Индекс: 119361 | Поиск по индексу | Поиск по названию

Регион: Москва г

Район: -

Город: -

Населенный пункт: -

Улица: Озёрная ул

Дом: 17стр2

Отмена | Сохранить адрес

Сохраняем, далее вводим квартиру и строение.

Изменение адреса

Страна: РОССИЯ

Использовать КЛАДР: Да | Поиск в КЛАДР

Индекс: 119361

Регион: Москва г

Район: [input field]

Город: [input field]

Населенный пункт: [input field]

Улица: Озерная ул

Дом: 17стр2 | Строение: [input field] | Квартира: [input field]

Закреть | Сохранить

Не забываем нажать сохранить!!!!

Переходим к следующему пункту.

5. Документ об образовании

Необходимо загрузить сканы следующих страниц (пример скана аттестата можно посмотреть в самом конце инструкции):

Для аттестата:

1. Главный разворот (номер аттестата и место выдачи)
2. Все страницы приложения (итого у вас получится 3 разворота или 5 страниц)

Для диплома гособразца:

1. Разворот диплома с номером, ФИО и сведениями об учебном заведении
2. Приложение к диплому полностью (две-четыре страницы)

Для диплома МГУ и СПбГУ:

1. Страницы со сведениями о присвоении степени /квалификации на русском и английском языках (две страницы)
2. Приложение к диплому полностью (восемь-двенадцать страниц)

Пункт касается абитуриентов, у которых на момент подачи документов еще не будет документа об образовании. В таком случае достаточно прикрепить справку из учебного заведения, подтверждающую факт успешного освоения учебной программы (для бакалавров) или присвоение квалификации (для магистров) и содержащую сведения о дате выдачи аттестата/диплома. По получении документа об образовании его скан необходимо прикрепить через обращение поддержки: выбрать заявление, отправленное на факультет, нажать кнопку «Действия» - «Создать обращение» - «Служба поддержки факультета» - «Факультет мировой политики».

В поле «Номер документа» при отсутствии документа вводите XXX

Изменение документа об образовании

Тип документа: аттестат о среднем (полном) образовании

Реквизиты документа: Код, Серия, Номер, Рег. номер, Год окончания, Дата выдачи документа, Страна, выдавшая документ, Место выдачи документа, Тип образовательной организации, Название образовательной организации.

Скан-копии страниц документа об образовании: удалить, удалить, удалить, Добавить...

Необходимо загрузить сканы следующих страниц:
Для диплома гособразца:
1. Разворот диплома с номером, ФИО и сведениями об учебном заведении
2. Приложение к диплому полностью (две-четыре страницы)
Для диплома МГУ и СПбГУ:
1. Страницы со сведениями о присвоении степени /квалификации на русском и английском языках (две страницы)
2. Приложение к диплому полностью (восемь-двенадцать страниц)

Обращаем внимание на место выдачи аттестата!

Номер аттестата о среднем (полном) образовании – это все цифры титульного листа!

Вне зависимости от того, что Вы окончили школу, гимназию, лицей в графе «тип образовательной организации» нужно выбрать дневная средняя школа.

Название образовательной организации вводим полностью как в аттестате или дипломе!!! Если Вы напишите только номер школы или аббревиатуру университета, заявление будет отправлено сотрудниками факультета на доработку.

Не забываем отметить место выдачи и дату выдачи аттестата, диплома!

Пример заполнения. В аттестате «Средняя общеобразовательная школа №1941 гор. Москвы», то в анкете Вы можете ввести сокращенно «СОШ № 1941 гор. Москвы».

6. Согласие на обработку персональных данных

Согласие автоматически формируется системой после заполнения предыдущих пунктов. Далее вам нужно скачать, нажать на ссылку «ссылка для скачивания формы согласия», распечатать данный документ, проверить правильность заполнения и, если все верно, подписать. Следующий Ваш шаг – это загрузить подписанную форму на сайт. Сохраняем и переходим к следующему пункту.

Изменение согласия на обработку персональных данных

Вам необходимо скачать, подписать, отсканировать и добавить скан-копию согласия на обработку персональных данных.

Вы можете заполнить согласие вручную, или заполнить часть данных из документов, удостоверяющих личность, и сведений об адресе (при этом, **адрес и документ не должны содержать ошибок**).

Обратите внимание на то, что данные в документах, профиле и в согласии должны полностью совпадать.

Документ, удостоверяющий личность	Паспорт РФ N1111111
Адрес постоянной регистрации	Адрес: РОССИЯ, 119361, Москва г, Озерная ул, д. 17стр2
	Ссылка для скачивания формы согласия
Отсканированное согласие	<p>Изображений не загружено Необходимо загрузить минимум 1 стр.</p> <p>Добавить...</p> <p>Возможно загрузить еще 1 стр. Поддерживаются изображения в формате JPEG или PNG, а так же файлы PDF. Максимальный размер файла - 8Мб.</p>

[Закреть](#) [Сохранить](#)

Согласия скачиваете только после того, как заполните все предыдущие пункты.

7. СНИЛС

Вводим номер СНИЛС и загружаем скан документа, далее сохраняем.

Изменение СНИЛС

Номер СНИЛС	<input type="text" value="111-111-111-11"/>
Скан-копия СНИЛС	<p>Изображений не загружено Необходимо загрузить минимум 1 стр.</p> <p>Добавить...</p> <p>Возможно загрузить еще 1 стр. Поддерживаются изображения в формате JPEG или PNG, а так же файлы PDF. Максимальный размер файла - 8Мб.</p>

[Закреть](#) [Сохранить](#)

Ураа, основной пакет документов готов и загружен! Остается дело за малым!

Не уходя со вкладки «Документы», нужно добавить дополнительные документы к Вашему профилю. Осуществить это можно через синюю кнопку «**добавить документ**».

ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ [Профиль](#) [Документы](#) [Заявления](#) [Поддержка](#) [Помощь](#) [Выход](#)

Документы

[Добавить документ](#)

Какие должны быть и могут быть дополнительные документы?

Выберите тип документа

1	Документ, удостоверяющий личность
2	Адрес
3	Документ об образовании
4	Результат ЕГЭ
5	Диплом олимпиады
6	Индивидуальное достижение
7	Договор целевого приема
8	Подтверждение права поступления по особой квоте
9	Подтверждение права поступления по специальной квоте
10	Преимущественное право зачисления
11	Специальные условия, требующиеся при сдаче экзаменов
12	Прочий документ

Отмена

На скриншоте выше, мы видим:

1. Документ, удостоверяющий личность – добавление данной функции нужно для тех абитуриентов, которые сдавали ЕГЭ по другому паспорту или по другому иному документу. Если Вы сдавали ЕГЭ по «виду на жительство» или загранпаспорту, то данный пункт именно для Вас.
2. Адрес. Мы с Вами заполнили по регистрации в паспорте, но если у Вас адрес не совпадает с местом проживания, то данный пункт для Вас.
3. Документ об образовании. Данный пункт мы можем с Вами его не использовать в качестве дополнительного документа, так как заполнили сведения об образовании на основной странице документов.

4. Результаты ЕГЭ – данный пункт обязателен для поступающих. Нажимаем на кнопку и у Вас всплывает окно. Если Вы еще не получили результаты ЕГЭ или же Вы сдаете экзамены вместо ЕГЭ, то Вам необходимо нажать стрелочки в правом углу графы.

Добавление Результата ЕГЭ

Обратите внимание, что если Вы хотите поступать в аспирантуру/ординатуру/докторантуру, Вам необходимо добавить другой тип экзамена - кандидатский.

Предмет: Русский язык

Результат: Есть результат

Отмена Добавить документ

Далее у Вас откроется список предложенных вариантов.

Для тех, кто сдал ЕГЭ, но еще не получил результатов, необходимо выбрать «сдаю в текущем году».

Для тех, кто сдает экзамены вместо ЕГЭ, необходимо выбрать «сдаю в МГУ».

Такой «путь добавления результатов» нужно проделать по всем экзаменам принимаем на ФМП. История, Иностранный язык (выбрать язык, который Вы сдавали), Русский язык. С 2022 года иностранный язык может быть заменен на ЕГЭ по географии.

Добавление Результата ЕГЭ

Обратите внимание, что если Вы хотите поступать в аспирантуру/ординатуру/докторантуру, Вам необходимо добавить другой тип экзамена - кандидатский.

Предмет: Русский язык

Результат: Есть результат
 Сдаю в текущем году
 Сдаю в МГУ
 Нет результата

Отмена Добавить документ

5. Дипломы олимпиад. Если вы являетесь призером / победителем заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников и/или призером / победителем олимпиад(ы) из перечня, утвержденного РСОШ, нажмите на «Дипломы олимпиад».

С перечневыми олимпиадами, принимаемыми на ФМП, можно ознакомиться на сайте нашего факультета и по ссылке https://www.fmp.msu.ru/attachments/article/539/olimpiadi_minobr.pdf

Введите сведения о дипломе олимпиады и приложите скан диплома олимпиады. **Первые 7 цифр – серия диплома, остальные – номер:**

Изменение диплома олимпиады

Олимпиада школьников

Информация об олимпиаде

Год Олимпиада
Необходимо выбрать значение Необходимо выбрать значение

Профиль Предмет Класс
Необходимо выбрать значение Необходимо выбрать значение

Место проведения олимпиады Дата олимп.
Поле должно быть заполнено! Поле должно быть заполнено!

Диплом

Серия Номер Дата Степень
Поле должно быть заполнено! Поле должно быть заполнено! Поле должно быть заполнено!

Скан-копия диплома

Изображений не загружено
Необходимо загрузить минимум 1 стр.

Возможно загрузить еще 3 стр. Поддерживаются изображения в формате JPEG или PNG, а так же файлы PDF. Максимальный размер файла - 8Мб.

Если Вы являетесь победителем/призером олимпиад, просьба внимательно прочитать раздел подача заявления!

6. Индивидуальное достижение.

В 2022 году при приеме в МГУ на обучение по программам бакалавриата начисляются баллы за следующие индивидуальные достижения:

- наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие золотого, серебряного, бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца – **2 балла**; Важно! Абитуриент должен относиться к возрастной группе знака либо в текущем году, либо в предшествующем году.

- наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем общем образовании (среднем (полном) общем образовании), содержащего сведения о награждении золотой или серебряной медалью, или диплома о среднем профессиональном образовании с отличием – **6 баллов**;

- оценка, выставленная МГУ по результатам проверки итогового сочинения, являющегося условием допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, – **не более 2 баллов**.

Каждое индивидуальное достижение добавляем через кнопку «добавить документ».

Добавление Индивидуального достижения

Тип документа:

Для значка ГТО поля будут расширенными, так как необходимо ввести номер значка и приложить скан удостоверения или выписку из приказа.

Изменение индивидуального достижения

Тип документа:

Пожалуйста, обратите внимание на то, что в зависимости от типа документа часть полей может быть обязательной для заполнения.

Вид знака отличия:

Необходимо выбрать значение

Подтверждающий документ:

Поле должно быть заполнено!

Скан-копии страниц документа:

Изображений не загружено

Необходимо загрузить минимум 1 стр.

Возможно загрузить еще 6 стр. Поддерживаются изображения в формате JPEG или PNG, а так же файлы PDF. Максимальный размер файла - 8Мб.

Если Вы поступаете по целевой квоте/ особой квоте / специальной квоте, просьба внимательно прочитать раздел подача заявления!

7. Договор целевого приема. Этот пункт для целевого направления обучения, именно в этот раздел нужно загрузить все необходимые документы для целевой квоты.

8. Подтверждение права поступления по особой квоте. Если вы имеете право участвовать в конкурсе по особой квоте (инвалиды, сироты, ветераны боевых действий), укажите данные документа, подтверждающего данное ваше право и загрузите отсканированное изображение соответствующего документа.

9. Подтверждение права поступления по специальной квоте. Если Вы имеете право участвовать в конкурсе по специальной квоте, укажите необходимые данные, требующиеся для подтверждения Вашего права, и загрузите.

10, 11. Преимущественное право зачисления. Специальные условия, требующиеся при сдаче экзаменов. Если Вам требуется организация специальных условий во время проведения вступительных испытаний в МГУ, укажите это в соответствующей графе и загрузите необходимые документы. Если Вы обладаете преимущественным правом на зачисления, то Вам необходимо заполнить данные и подтвердить данное право соответствующим документом.

Поддача заявления на факультет мировой политики

Заполнив все необходимые графы в разделе «Документы», переходим с Вами к подаче «Заявления».

ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ

Профиль

Документы

Заявления

Поддержка

Помощь

Выход

Заявления

Добавить заявление

заявления отсутствуют

Показать удаленные/отозванные

Система приема заявлений абитуриентов в электронном виде. (с)НИВЦ МГУ, 2022г.

Количество запросов: 41

1/3 Тип обучения

Тип обучения

-

Обратите внимание на то, что от выбранного типа обучения зависит набор доступных Вам направлений подготовки.

Отмена

Далее

1/3 Тип обучения

Тип обучения

-

бакалавриат/специалитет
магистратура
второе высшее образование

Выбираем нужное направление и нажимаем далее.

1/3 Тип обучения

Тип обучения

бакалавриат/специалитет

Обратите внимание на то, что от выбранного типа обучения зависит набор доступных Вам направлений подготовки.

Отмена

Далее

2/3 Условия поступления



Тип обучения

бакалавриат/специалитет

Условия поступления

- Общий конкурс**
 Выберите этот пункт, если Вы планируете поступать без вступительных испытаний в соответствии с п. 24 и п. 25 Порядка приема в вузы № 1076. Обратите внимание, что Вам понадобится приложить согласие на зачисление при подаче заявления. Подать такое заявление можно только на одно отделение.
- Поступление по особой квоте**
 Выберите этот пункт, если Вы планируете поступать с использованием особой квоты. К заявлению понадобится приложить документы, подтверждающие право на поступление по такой квоте. Если Вы хотите участвовать еще и в общем конкурсе, Вам понадобится подать еще одно заявление.
- Поступление по квоте целевого приема**
 Выберите этот пункт, если Вы планируете поступать по квоте целевого приема. К заявлению понадобится приложить копию договора. Если Вы хотите участвовать еще и в общем конкурсе, Вам понадобится подать еще одно заявление.
- Поступление по специальной квоте 1**
- Поступление по специальной квоте 2**

Выбираете необходимое Вам условие поступления.

Без вступительных испытаний поступают только победители/призеры ВСОШ по истории

Отмена **Далее**

Выбор факультета:

3/3 Факультет/отделение



Тип обучения

бакалавриат/специалитет

Условия поступления

Общий конкурс

Доступно дополнительных направлений

5

Факультет

ФАКУЛЬТЕТ МИРОВОЙ ПОЛИТИКИ



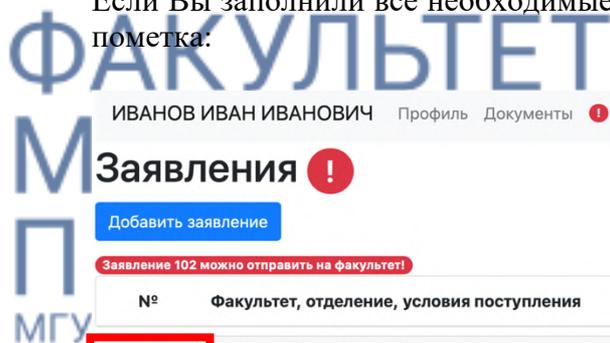
Отделения

Направление "Международные отношения"

Международные отношения, Факультет мировой политики, очная

Отмена **Создать заявление**

Если Вы заполнили все необходимые документы, то рядом с заявлением будет соответствующая пометка:



Заявление 102 можно отправить на факультет!

№	Факультет, отделение, условия поступления	Статус
102	ФАКУЛЬТЕТ МИРОВОЙ ПОЛИТИКИ, бакалавриат/специалитет, Общий конкурс, Международные отношения, Факультет мировой политики, Очная	Новое

Действия ▾

- Отправить на факультет
- Редактировать
- Копировать и отправить на другое отделение
- Обратиться в поддержку
- Удалить

Добавить заявление Показать удаленные/отозванные

Система приема заявлений абитуриентов в электронном виде. (с)НИВЦ МГУ, 2022г.
Количество запросов: 45

При успешной отправке Вы увидите рядом с номером заявления надпись «ОК».

ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ Профиль Документы Заявления Поддержка Помощь Выход

Заявления

Добавить заявление

№	Факультет, отделение, условия поступления	Статус
104	ФАКУЛЬТЕТ МИРОВОЙ ПОЛИТИКИ, бакалавриат/специалитет, Общий конкурс, Международные отношения, Факультет мировой политики, Очная	Проверяется приемной комиссией 17.06.2022 19:50:19

Действия ▾

Добавить заявление Показать удаленные/отозванные

Система приема заявлений абитуриентов в электронном виде. (с)НИВЦ МГУ, 2022г.

При наличии ошибок рядом с заявлением будет соответствующая отметка и для победителей/призеров олимпиад / целевой / особой / специальной квот:

ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ Профиль Документы Заявления Поддержка Помощь Выход

Заявления

Добавить заявление

№	Факультет, отделение, условия поступления	Статус
101	ФАКУЛЬТЕТ МИРОВОЙ ПОЛИТИКИ, бакалавриат/специалитет, Общий конкурс, Международные отношения, Факультет мировой политики, Очная	Новое 17.06.2022 18:12:13

Ошибка Действия ▾

Добавить заявление Показать удаленные/отозванные

Для исправления ошибок, нажмите на «Действия» рядом с нужным заявлением и выберите «Редактировать»:

Увидев ошибки, выданные системой, Вы можете их редактировать двумя способами:

1. Через кнопку добавить на странице редактирования заявления.
2. Через раздел документы, кнопка «добавить документ»

ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ Профиль Документы Заявления Поддержка Помощь Выход

Заявления !

Добавить заявление

№	Факультет, отделение, условия поступления	Статус	
101 Ошибка	ФАКУЛЬТЕТ МИРОВОЙ ПОЛИТИКИ, бакалавриат/специалитет, Общий конкурс, Международные отношения, Факультет мировой политики, Очная	Новое 17.06.2022 18:12:13	Действия ▾

Ошибки:
не указан документ: Результаты экзамена (Русский язык)
не указан документ: Результаты экзамена (География, Английский язык, Немецкий язык, Французский язык, Испанский язык, Иностранный язык - китайский)
не указан документ: Результаты экзамена (История)
не подтверждено ознакомление с нормативными документами

Параметры заявления

Нуждаюсь в общежитии	Нет ▾	Отмечаеете общежитие, если нужно по прописке
Требуются специальные условия при сдаче экзаменов	Нет ▾	Если есть основание для специальных условий и приложили требуемые документы, то отмечаем да.
Преимущественное право зачисления при прочих равных условиях, преимущественное право, указанное в части 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ	Нет ▾	Если есть основания на преимущественное право зачисления и приложены соответствующие документы, отмечаем да.
Основания для сдачи экзаменов вместо ЕГЭ (В соответствии с п. 17 Порядка приема в вузы № 1076)	нет ▾	Если есть основания для сдачи ЕГЭ и приложены соответствующие документы, отмечаем да.

Приложенные документы

Добавить отсутствующие обязательные документы

Согласие на обработку перс. данных	Согласие на обработку персональных данных ▾
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт РФ N1111111 ▾
Дополнительный документ, удостоверяющий личность	нет ▾
СНИЛС	845-807-275-38 ▾
Документ об образовании	аттестат о среднем (полном) образовании, номер 1111111 ▾
Адрес постоянной регистрации (по документу)	Адрес: РОССИЯ, 119361, Москва г, Озерная ул, д. 17стр2 ▾
Фактический адрес	нет ▾
Контактная информация	Дополнительная контактная информация нет ▾
Фотография	Фотография ▾
Результаты экзамена (Русский язык)	- ▾ Добавить <small>Документ является обязательным</small>
Результаты экзамена (География, Английский язык, Немецкий язык, Французский язык, Испанский язык, Иностранный язык - китайский)	- ▾ Добавить <small>Документ является обязательным</small>
Результаты экзамена (История)	- ▾ Добавить <small>Документ является обязательным</small>
Диплом олимпиады	нет ▾
Индивидуальное достижение	нет ▾
Дополнительный документ	нет ▾

Нормативная информация
Ознакомлен с документами (подробный список)

Закреть

Отмечаем да

Нет ▾

Если Вы приложили диплом олимпиады и хотите ее засчитать, то, обязательно, отметьте здесь да!!! Иначе олимпиада не появится при проверке факультетом.

Как общаться с поддержкой?

Если у Вас есть какие-то вопросы, требующие уточнения, Вы всегда можете обратиться по контактному номеру телефона приемной комиссии ФМП:

Телефоны - 8 (999) 716-87-59 8 (495) 939-52-73

Также Вы можете общаться с сотрудниками приемной комиссии через личный кабинет webanketa.

ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ Профиль Документы Заявления Поддержка Помощь

Заявления

Добавить заявление

№	Факультет, отделение, условия поступления	Статус	
185 OK	ФАКУЛЬТЕТ МИРОВОЙ ПОЛИТИКИ, бакалавриат/специалитет, Общий конкурс, Международные отношения, Факультет мировой политики, Очная	Проверяется приемной комиссией 21.06.2022 23:12:42	Действия ▾

Добавить заявление

Показать удаленные/отозванные

Система приема заявлений абитуриентов в электронном виде. (с)НИВЦ МГУ, 2022г.

Количество запросов: 46

Заявления

Добавить заявление

№	Факультет, отделение, условия поступления	Статус	
185 OK	ФАКУЛЬТЕТ МИРОВОЙ ПОЛИТИКИ, бакалавриат/специалитет, Общий конкурс, Международные отношения, Факультет мировой политики, Очная	Проверяется приемной комиссией	Действия ▾

Добавить заявление

Показать удаленные/отозванные

- Просмотр
- Копировать и отправить на другое отделение
- Обратиться в поддержку

Отозвать заявление

Система приема заявлений абитуриентов в электронном виде. (с)НИВЦ МГУ, 2022г.

Количество запросов: 46

Создание обращения в службу поддержки

ЦПК/факультет **ФАКУЛЬТЕТ МИРОВОЙ ПОЛИТИКИ**

Тема обращения **Обращение по заявлению #185**

Обращение

Добрый день,
Хотела бы отправить скан аттестата

Поле должно быть заполнено!

Отмена

Создать обращение

Обращения в службу поддержки

Обращение по заявлению #185

22.06.2022 10:56:44 Добавлен абитуриент ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ

22.06.2022 10:56:44 Добавлена группа сотрудников: Поддержка российских абитуриентов (ФАКУЛЬТЕТ МИРОВОЙ ПОЛИТИКИ)

22.06.2022 10:56:44 абитуриент ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ
Добрый день!

Добавить новое сообщение

Отправить

Приложить файл

Через кнопку «приложить файл» Вы можете добавить какой-либо документ или скриншот.

Поддерживаются изображения в формате JPEG или PNG, а так же файлы PDF и DOC/DOCX. Максимальный размер файла - 4Мб.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Паспорт выдан _____

Дата выдачи _____ * * * Код подразделения _____



Личный код _____

Личная подпись _____



Фамилия _____

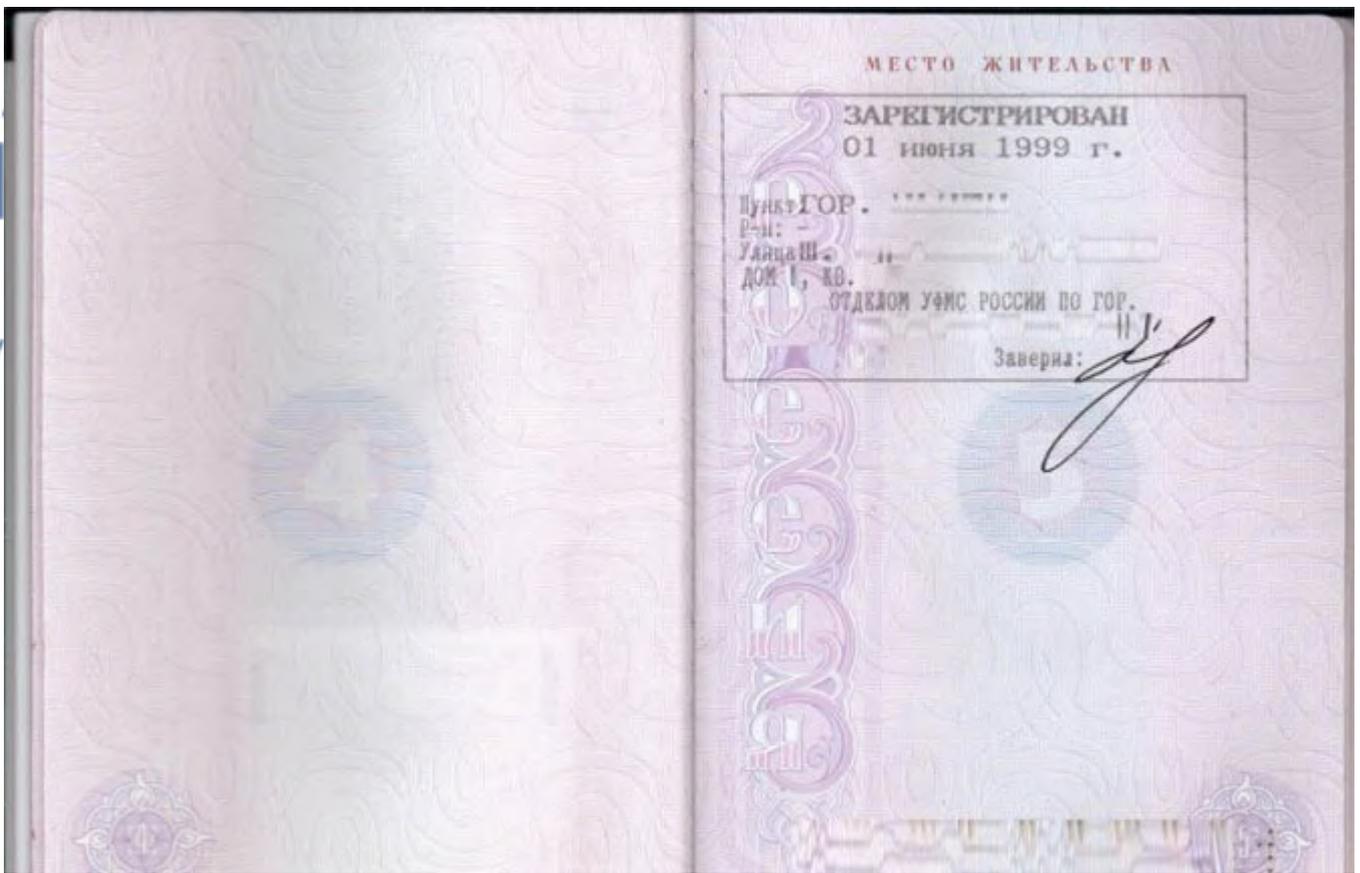
Имя _____

Отчество _____

Пол _____ Дата рождения _____ * * *

Место рождения _____

Ф
М
П
МГУ



ФАКУЛЬТЕТ
МИР
ПОЛ
МГУ ИМЕНИ

Дополнительные сведения

Предметы не из основной программы обучения:
Экономика - 5 (отлично)
Обществознание - 5 (отлично)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



ПРИЛОЖЕНИЕ

К АТТЕСТАТУ О СРЕДНЕМ ОБЩЕМ
ОБРАЗОВАНИИ

Фамилия

Иванов
Анна Михайловна

Дата рождения

01 июля 1998 года

Дата выдачи
17 июня 2015 года



Подпись
образовательную деятельность

Белюсов Д. В.



ВЫПУСКНАЯ ОТЧЕТНАЯ РАБОТА ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Наименование учебных предметов	Итоговая отметка
Русский язык	4 (хорошо)
Литература	4 (хорошо)
Алгебра и начала анализа	5 (отлично)
Геометрия	5 (отлично)
Всеобщая история	5 (отлично)
История России	4 (хорошо)
География	5 (отлично)
Астрономия	5 (отлично)
Физика	4 (хорошо)
Химия	4 (хорошо)
Биология	5 (отлично)
Английский язык	5 (отлично)
Информатика и ИКТ	5 (отлично)
Технология	5 (отлично)
Основы безопасности жизнедеятельности	5 (отлично)
Физическая культура	5 (отлично)

Наименование учебных предметов	Итоговая отметка
--------------------------------	------------------

ВЫПУСКНАЯ ОТЧЕТНАЯ РАБОТА ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ