

**Московский государственный университет
имени М.В. Ломоносова
Факультет мировой политики**



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета мировой политики
Академик РАН

_____ А.А. Кокошин

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ**

Направление подготовки: 41.04.05 «Международные отношения»

Квалификация: Магистр

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает требования, предъявляемые на факультете мировой политики МГУ имени М.В. Ломоносова к Выпускной квалификационной работе магистра (далее ВКРМ) по направлению подготовки «Международные отношения», и определяет порядок ее выполнения, рецензирования и защиты.

1.2. Положение разработано в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. №636, Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в МГУ имени М.В. Ломоносова, утвержденным приказом МГУ имени М.В. Ломоносова от 6 декабря 2016 г. № 1413, другими нормативными документами высшей школы, регламентирующими вопросы реализации магистерской подготовки.

1.3. Выпускная квалификационная работа магистра – заключительный этап государственной итоговой аттестации, цель которой – проверка способности выпускника магистратуры решать задачи профессиональной деятельности на современном уровне, опираясь на сформированные в процессе обучения компетенции.

1.4. Выпускная квалификационная работа магистра выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных выпускником в течение всего срока обучения. Она должна быть ориентирована на компетенции, полученные в процессе освоения базовых дисциплин профессионального блока, дисциплин вариативной части магистерской программы, а также в процессе научно-исследовательской работы и прохождения студентом научно-исследовательской, производственной и преддипломной практик.

1.5. ВКРМ по направлению подготовки «Международные отношения» должна представлять самостоятельное научное исследование, связанное с разработкой теоретических и прикладных профессиональных проблем в рамках данного направления.

1.6. ВКРМ включает грамотно сформулированную проблему исследования, цель, объект, предмет, задачи, методику исследования. В работе должно быть представлено проведенное автором самостоятельное научное исследование, опирающееся на результаты изучения литературы по теме (в том числе на иностранных языках), данные новейших научных разработок, анализ первоисточников и эмпирической базы, связанной с изучаемой областью исследования.

Работа должна иметь четкую структуру, включающую введение, главы и параграфы, названия которых адекватно отражают их содержание; основные выводы; заключение, список используемых источников.

1.7. Рекомендуемый объем ВКРМ — не менее 100 страниц (порядка 4-х печатных листов). В объем выпускной квалификационной работы не входят список литературы, приложения, иллюстрации и т.д.

Работа представляется в машинописном варианте и в компьютерном наборе. Печать (машинописный или компьютерный набор) производится в соответствии с требованиями ГОСТа (печать через два интервала машинописного набора или полтора интервала компьютерного набора в Word, шрифт 14).

1.8. Публичная защита ВКРМ является неотъемлемым элементом Государственной итоговой аттестации выпускника. Публичная защита ВКРМ происходит на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

1.9. Положительная оценка ВКРМ является условием присвоения студенту квалификации «магистр» и выдачи диплома МГУ имени М.В. Ломоносова.

1.10. ВКРМ передается на выпускающую кафедру в двух экземплярах и, в соответствии с

пунктом 15 Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в МГУ имени М.В. Ломоносова, после защиты размещается в электронно-библиотечной системе факультета мировой политики МГУ.

2. Научное руководство подготовкой ВКРМ

2.1. Непосредственное руководство ВКРМ осуществляет научный руководитель магистранта, имеющий ученую степень и/или ученое звание.

Допускается одновременное руководство не более чем тремя магистрантами.

2.2. Научный руководитель магистранта участвует в формировании его индивидуальной образовательной траектории с учетом темы ВКРМ, подготовке которой должны способствовать научно-исследовательская работа в семестре, профильные дисциплины по выбору, практики.

Научный руководитель участвует в составлении семестрового плана НИРМ и плана-графика подготовки ВКРМ, контролирует их выполнение, обеспечивает периодическое консультирование магистранта, оказывает ему содействие в научно-исследовательской работе (участие в конференциях, подготовка материалов к публикации и др.), дает рекомендации и заключение о возможности представления работы к защите (отзыв научного руководителя). Научный руководитель принимает участие во всех процедурах утверждения темы, ее корректировки, промежуточной аттестации и защите ВКРМ.

2.3. В тех случаях, когда работа носит межкафедральный или междисциплинарный характер, помимо научных руководителей для подготовки ВКРМ приказом декана факультета студенту могут быть назначены научные консультанты. Суммарное количество часов на руководство ВКРМ при этом не изменяется и делится между руководителем и консультантом пропорционально доле их участия в руководстве ВКРМ, по согласованию с заведующим выпускающей кафедрой.

Смена научного руководителя ВКРМ возможна только по согласованию с заведующим кафедрой, что фиксируется изменением в приказе.

3. Порядок выбора темы, ее утверждения и изменения

3.1. Примерная тематика ВКРМ составляется на кафедрах факультета, разрабатывающих магистерские программы, и доводится до магистрантов не позднее 01 октября первого года обучения в магистратуре. Конкретная тема работы формируется с учетом пожеланий студента.

3.2. Студент пишет заявление о теме ВКРМ и назначении научного руководителя на имя заведующего кафедрой до 01 декабря первого семестра.

3.3. Кафедры до 15 марта первого года обучения в магистратуре должны рассмотреть и утвердить названия ВКРМ на своих заседаниях и передать в Учебный отдел факультета выписку из протокола заседания кафедры с Приложением с названиями ВКРМ на русском и английском языках.

3.4. Учебный отдел факультета издает Приказ с названиями ВКРМ на русском и английском языках и передает его в ректорат МГУ.

3.5. Уточнение (корректировка) темы ВКРМ возможна до 1 второго года обучения в магистратуре. В таком случае на кафедру подается соответствующее заявление установленного образца.

3.6. В случае длительной болезни или зарубежной стажировки студент подает на кафедру заявление об изменении срока выбора темы с объяснением причин задержки и приложением соответствующих документов (медицинская справка, приказ о командировании и т.д.). Заведующий кафедрой принимает решение и в письменной форме информирует о нем учебный отдел факультета.

4. Порядок представления и рецензирования работы

4.1. После утверждения темы ВКРМ магистрант совместно с научным руководителем составляет план-график ее выполнения, в котором указываются основные этапы выполнения работы, сроки консультаций с научным руководителем, а при необходимости с другими специалистами.

4.2. В установленные сроки студент отчитывается перед научным руководителем, который фиксирует степень готовности работы и сообщает об этом заведующему кафедрой.

4.3. В течение срока, отведенного на выполнение ВКРМ, она должна пройти апробацию на заседаниях кафедры и на научных конференциях (в форме доклада, выступления и т.д.).

4.4. После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы научный руководитель выпускной квалификационной работы представляет в государственную экзаменационную комиссию письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (пункт 21 Положения МГУ) и ставит визу о допуске работы к защите на титульном листе выпускной квалификационной работы не позднее чем за 15 календарных дней до защиты ВКРМ.

Если студент не сдает ВКРМ в установленный срок, он обязан написать объяснительную записку на имя заведующего кафедрой. В этом случае сроки ознакомления магистранта с отзывом научного руководителя и рецензиями будут сокращены.

4.5. Выпускная квалификационная работа магистра в обязательном порядке проходит проверку на выявление неправомерных заимствований.

На обороте титульного листа ВКРМ студент – автор работы должен оставить собственноручную надпись «Работа написана мною самостоятельно и не содержит неправомерных заимствований», подпись и дату.

ВКРМ, коэффициент оригинальности которой ниже 80%, к защите не допускается. При возникновении подобной ситуации вопрос о возможности доработки ВКРМ и защите ее в более поздний срок в период работы ГЭК решается заведующим кафедрой и деканатом. За сделанные в ВКР выводы и за достоверность всех данных основную ответственность несет студент – автор работы.

4.6. Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы по программам магистратуры указанная работа не позднее чем за 10 календарных дней до защиты ВКРМ направляется двум рецензентам, один из которых должен быть из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, на которой выполнена выпускная квалификационная работа (внешний рецензент).

Рецензенты проводят анализ ВКРМ и представляют соответствующей кафедре письменную рецензию на указанную работу не позднее чем за 6 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

В рецензии оцениваются все разделы работы, степень новизны и самостоятельности исследования, овладение студентом методами научного анализа, аргументированность выводов, логика, язык и стиль изложения материала, соответствие оформления работы требованиям ГОСТа. В рецензии должна содержаться рекомендательная оценка работы.

4.7. Обучающийся имеет право ознакомиться с отзывом научного руководителя и рецензиями не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

4.8. Выпускная квалификационная работа, отзыв научного руководителя и рецензии передаются в государственную экзаменационную комиссию через ее секретаря не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

5. Организация и проведение защиты выпускной квалификационной работы

5.1. Защита ВКРМ проводится публично на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

5.2. Заседание Государственной экзаменационной комиссии открывается при наличии следующих условий:

- присутствие не менее 2/3 состава государственной экзаменационной комиссии;
- присутствие магистранта;
- наличие текста ВКРМ, а также текстов отзыва научного руководителя и рецензий, подписанных соответственно научным руководителем и рецензентами.

5.3. Защита ВКРМ проходит в следующем порядке:

- председательствующий объявляет о защите ВКРМ, указывая ее название, фамилию, имя и отчество ее автора;

- магистрант излагает основные положения ВКРМ (регламент выступления не более 15 минут);

- после выступления студента члены ГЭК или иные присутствующие на защите лица задают ему вопросы по его работе. Студент должен ответить на эти вопросы и защитить положения своей работы;

- по окончании ответов студента на вопросы предоставляется слово научному руководителю и рецензентам. Если они не имеют возможности выступить лично, зачитываются их отзывы;

- после выступлений научного руководителя и рецензентов проводится краткий обмен мнениями, в котором могут принять участие все присутствующие на защите;

- после дискуссии студенту предоставляется заключительное слово, в том числе для ответов на высказанные рецензентом и в ходе обсуждения работы замечания.

После заключительного слова студента защита ВКРМ считается оконченной.

5.4. Государственная экзаменационная комиссия принимает решение об оценках защищенных работ после выступления всех запланированных студентов простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании. Решение об оценках принимается коллегиально при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместитель) обладает правом решающего голоса;

5.5. После принятия решения и оглашения всех результатов заседание ГЭК считается завершённым.

6. Критерии оценки ВКРМ и порядок апелляции

6.1. Выпускная квалификационная работа студента оценивается по четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

6.2. Основными критериями при оценке выпускной квалификационной работы являются:

- обоснованность актуальности темы;
- полноценность методологического обоснования исследования;
- освещение степени разработанности темы;
- самостоятельность, творческий характер;
- достоверность и научная обоснованность сделанных автором выводов и предложений;

• соответствие содержания работы теме, целям, задачам и новизне сформулированных автором выводов и предложений;

- полнота, глубина раскрытия темы;
- грамотный стиль изложения, логичность, ясность языка;

- правильность оформления и полнота библиографии и научно-справочного материала;
- обоснованность и современность использованного библиографического материала;
- обязательность использования литературы на иностранных языках;
- обсуждение результатов исследования на конференциях, семинарах, круглых столах и их публикация (например, в сборниках магистерских научных работ);
- содержание отзывов руководителя и рецензентов;
- умение ориентироваться в проблемах исследуемой темы, особенно в процессе защиты выпускной работы (содержание и форма вступительного и заключительного выступлений, ответы выпускника на поставленные ему вопросы).

6.3. Решением ГЭК выносятся оценка Выпускной квалификационной работы магистра с учетом отзывов рецензента и научного руководителя, а также самой защиты работы, т. е. выступления студента по теме ВКРМ, ответов на вопросы и замечания, сделанные рецензентом и в ходе выступления участников дискуссии.

6.4. Оценка проставляется в зачетную книжку студента и подписывается председателем ГЭК и членами комиссии.

6.5. Подписанные протоколы заседания ГЭК, оригиналы отзывов научного руководителя и рецензентов сдаются в учебный отдел для размещения их в личном деле студента.

6.6. Если ВКРМ оценена на «неудовлетворительно», магистрант отчисляется из МГУ имени М.В. Ломоносова как не прошедший государственную итоговую аттестацию и допускается к повторной защите не раньше чем через год и не позднее чем через 5 лет после срока проведения государственной итоговой аттестации. При этом магистрант может представить к повторной защите доработанную ВКРМ по той же теме или подготовить ВКРМ по новой теме, установленной выпускающей кафедрой.

6.7. Студент имеет право оспорить результаты защиты ВКР в апелляционной комиссии, подав письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения защиты.

Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственных аттестационных испытаний регулируются Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в МГУ имени М.В. Ломоносова.